



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.03.2022 № 210/р

Об организации и проведении II Областной конференции
«Добровольчество как жизненная позиция»

В целях систематизации и обобщения теоретических знаний и практического опыта по развитию и продвижению добровольческой (волонтерской) деятельности среди детей и молодежи Самарской области:

1. Утвердить Положение об организации и проведении II Областной конференции «Добровольчество как жизненная позиция» (далее – Положение).

2. Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей Центру развития творчества детей и юношества «Центр социализации молодежи» (Гридневу):

2.1. организовать проведение II Областной конференции «Добровольчество как жизненная позиция» (далее – Конференция) в соответствии с Положением;

2.2. по итогам проведения Конференции представить в министерство образования и науки Самарской области информационно-аналитическую справку.

3. Руководителям территориальных управлений министерства образования и науки Самарской области (Халаевой, Кочукиной, Гороховицкой, Полищуку, Сизовой, Сазоновой, Куликовой, Каврыну, Русанову, Двирнику, Баландиной, Пожидаевой, Светкину) и департаментам образования администраций городских округов Самара и Тольятти (Осипову, Лебедевой) организовать участие педагогических работников в Конференции.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление общего образования министерства образования и науки Самарской области (Лапшову).

Заместитель министра
образования и науки
Самарской области



Е.О.Пинская

Приложение
к распоряжению
министерства образования и
науки Самарской области
от 02.03.2023 № 210/р

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении II Областной конференции
«Добровольчество как жизненная позиция»

I. Общие положения

Настоящее Положение определяет условия организации и проведения II Областной конференции «Добровольчество как жизненная позиция» (далее – Конференция).

Учредитель Конференции – министерство образования и науки Самарской области (далее – министерство).

Организатор Конференции – государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества «Центр социализации молодежи» (далее – ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодежи»).

II. Цели и задачи Конференции

Конференция проводится с целью систематизации, обобщения и распространения практического опыта по развитию и продвижению добровольческой (волонтерской) деятельности среди детей и молодежи Самарской области.

Задачи Конференции:

обеспечение информационной и консультативной поддержки по вопросам развития добровольчества (волонтерства);

содействие развитию партнерства между различными организациями по вопросам развития добровольчества (волонтерства);

формирование позитивного имиджа добровольца (волонтера);

популяризация добровольческой (волонтерской) деятельности;

обмен опытом по реализации добровольческих (волонтерских) инициатив и проектов;

выявление, анализ и распространение эффективных современных практик по развитию и улучшению качества добровольческой (волонтерской) деятельности;

улучшение качества воспитательного процесса при реализации модуля «Волонтерство» рабочей программы воспитания общеобразовательных организаций Самарской области.

III. Участники Конференции

В Конференции могут принимать участие педагогические работники образовательных организаций, представители общественных и молодежных организаций Самарской области различной ведомственной принадлежности.

IV. Управление Конференцией

Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет), который формируется из организаторов и учредителей Конференции, указанных в пункте 1 настоящего Положения (Приложение 1).

Оргкомитет осуществляет следующие функции:

разработку Положения и определение порядка организации и проведения Конференции;

руководство комплексом мероприятий по проведению Конференции;

координацию работы экспертного совета;

подготовку интернет-сборника статей по итогам конференции;

размещение информации о ходе и итогах Конференции на официальном сайте цсмсамара.рф.

Для оценки материалов, представленных на Конференцию, Оргкомитетом формируется экспертный совет из числа представителей педагогической общественности, методических служб, специалистов в области развития добровольчества (волонтерства).

Функции экспертного совета:

осуществление экспертизы материалов Конференции;

принятие решения о размещении или отказе в размещении материалов в интернет-сборнике, об участии автора(-ов) в качестве докладчика на Конференции.

Оргкомитет оставляет за собой право изменить условия настоящего Положения (за исключением требований к материалам), разместив информацию на сайте цмсамара.рф.

V. Порядок проведения Конференции

Конференция проводится в три этапа с марта по апрель 2022 года:

1 этап – прием материалов по электронной почте (до 18 марта 2022 года);

2 этап – систематизация и экспертиза представленных материалов (с 19 марта по 1 апреля 2022 года);

3 этап – научно-практическая конференция на платформе Zoom (13-14 апреля 2022 года).

Для участия в Конференции участники до 18 марта 2022 года заполняют заявку по ссылке: <https://forms.gle/XKmE48zKwejdsDsPA>.

К участию в Конференции допускаются статьи, выполненные как индивидуально, так и в соавторстве (не более 3-х человек). Каждый участник Конференции имеет право представить только одну работу.

Содержание статьи должно соответствовать направлениям Конференции и требованиям к оформлению материалов (Приложение 2), не противоречить законодательству Российской Федерации, этическим нормам, не нарушать авторские права (допускается наличие заимствований не более 40 %).

При использовании участниками Конференции материалов других авторов, должны соблюдаться требования Закона РФ «О защите авторских и смежных прав», с обязательным указанием источников информации и авторства. Организаторы Конференции в случае возникновения проблемных ситуации не несут ответственности за работы участников, в которых данные требования не выполнены.

Работы направляются на электронную почту: samarinka13@yandex.ru в формате Word, не позднее 18 марта 2022 года с темой письма «статья на Конференцию».

Представленные на Конференцию материалы Оргкомитетом и экспертным советом не рецензируются и не возвращаются. Авторские права сохраняются.

Участие в Конференции означает согласие авторов на последующее использование в некоммерческих целях материалов или их элементов (логотипов, фотоматериалов) с обязательным указанием авторства в презентациях ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодежи».

Участники, прошедшие этап систематизации и экспертизы представленных материалов, получают сертификаты участников Конференции.

Участники, принявшие участие в работе областной практической конференции в качестве докладчика (рекомендованные экспертным советом), получают сертификат участника Конференции с указанием темы выступления.

Время выступления на конференции не превышает 7 минут и может сопровождаться презентацией объемом не более 15 слайдов.

Дата выдачи документов об участии в Конференции будет сообщена Оргкомитетом дополнительно на сайте организатора.

VI. Направления Конференции

Конференция проводится по следующим направлениям:

«Социальное добровольчество (волонтерство): добровольчество (волонтерство) широкого профиля»;

«Экологическое добровольчество (волонтерство): бережем природу каждый день»;

«Спортивное добровольчество (волонтерство): воспитание здоровой, физически и культурно развитой молодежи»;

«Медицинское добровольчество (волонтерство): просвещать и поддерживать»;

«Событийное добровольчество (волонтерство): партнерство ради общих целей»;

«Волонтеры культуры: сохранение культурного наследия и реализации творческих идей»;

«Семейное добровольчество (волонтерство): дружная семья на благо общества»;

«Волонтеры Победы: Помним! Гордимся! Верим в будущее!».

Все статьи должны отражать конкретный практический опыт организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности.

VII. Обработка персональных данных

В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку на участие в Конференции, участники (педагоги) выражают согласие на обработку Организатором своих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, возраст, адрес электронной почты, контактн(е) телефон(ы).

Участники Конференции (педагоги), подавая заявку на участие, тем самым подтверждают, что ознакомлены с настоящим Положением, порядком и условиями, определяющими проведение Конференции, а также с Правилами размещения и обработки персональных данных участников конкурсных и массовых мероприятий ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодежи», размещенными на официальном сайте по ссылке: <http://цсмсамара.рф/about/personal-data.php>

Организаторы гарантируют, что полученные персональные данные участников обрабатываются в соответствии с требованиями законодательства в области персональных данных и исключительно в целях проведения Конференции, определенных настоящим Положением.

VIII. Ожидаемые результаты

Контактные данные ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи»: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 131, каб. 26, 8(846) 333-58-41.

Тюленева Юлия Васильевна – методист, руководитель областной социально-педагогической программы по развитию добровольчества «Добровольческий калейдоскоп».

Электронная почта: samarinka13@yandex.ru.

Сайт ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи» – цсмсамара.рф.

Приложение 1
к положению
об организации и проведении
II Областной конференции
«Добровольчество как жизненная позиция»

Состав оргкомитета
II Областной конференции
«Добровольчество как жизненная позиция»

Фамилия, имя отчество	Место работы, должность
Лапшова Татьяна Евгеньевна	руководитель управления общего образования министерства образования и науки Самарской области, председатель Оргкомитета
Деревянко Светлана Яковлевна	консультант управления общего образования министерства образования и науки Самарской области
Гриднев Анатолий Николаевич	директор государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества «Центр социализации молодёжи»
Рябева Юлия Владимировна	заместитель директора государственного бюджетного учреждения Самарской области «Агентство по реализации молодежной политики», руководитель Ресурсного центра поддержки и развития добровольчества Самарской области
Санникова Татьяна Александровна	к.п.н., директор автономной некоммерческой организации «Самарский центр развития добровольчества»
Рящикова Мария Александровна	заместитель директора по научно – методической работе государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества «Центр социализации молодёжи»

Тюленева Юлия Васильевна	методист, руководитель областной социально-педагогической программы по развитию добровольчества «Добровольческий калейдоскоп» ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи»
-----------------------------	---

Приложение 2
к положению
об организации и проведении
II Областной конференции
«Добровольчество как жизненная позиция»

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

Статья объемом до 7 стр. представляется на русском языке, набранная в формате Microsoft Word через 1,5 интервала (величина шрифта — 14). Каждый файл должен включать одну работу, название файла — по фамилии первого автора.

Публикации должны содержать следующую выходную информацию:

1. Название статьи печатается по центру заглавными буквами.

2. В правом верхнем углу строчными буквами, курсивом:

1 строка - фамилия и инициалы автора,

2 строка - должность,

3 строка – полное название организации

4 строка – адрес электронной почты.

Если несколько авторов, работающих в разных организациях, то после инициалов ставится верхний индекс (1, 2 и т.д.), соответствующий организации, указанной ниже под тем же номером.

Если автор один или все авторы работают в одной организации, то индексы не ставятся. После заголовков точки отсутствуют.

3. Соблюдение красных строк обязательно: отступ — 5 букв.

4. Поля: верхнее — 2 см, нижнее — 2,5 см, левое — 3 см, правое 1,5 см;

5. Основной текст статьи (Times New Roman 14, выравнивание по ширине, начало нового абзаца – отступ 0,5 см).

6. В конце статьи **ОБЯЗАТЕЛЬНО** указать использованные источники, оформленные в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008. Список литературы составляется в алфавитном порядке – сначала отечественные, затем зарубежные авторы.

7. Статья может содержать фотографии (не более 3х), размещенных в статье, а также прикрепленных отдельными файлами в формате .Jpeg и направленных в Оргкомитет вместе со статьей.

СТРУКТУРА СТАТЬИ (образец)

**СОЦИАЛЬНАЯ АКЦИЯ В УСЛОВИЯХ ДИСТАНЦИОННОГО
ОБУЧЕНИЯ**

Иванов Иван Иванович

Преподаватель

ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодежи»

Текст статьи.....

Список литературы (ОБЯЗАТЕЛЬНО)